

環境、社會及 管治報告 2019

目錄

目錄	1
關於本報告	2
關於東勝	3
多元化旅遊產品及服務業務	
綜合發展業務	
投資控股業務	
金融服務業務	
爆發新型冠狀病毒的影響	
我們的可持續發展方針	5
持份者參與	
風險管理	
操守守則	
我們的營運	7
供應鏈管理	
提供優質旅遊產品及服務	
客戶關係	
我們的環境	9
能源及水的使用	
廢棄物管理	
排放	
環境及自然資源的使用	
我們的員工及社區	12
僱傭	
勞工準則	
健康與安全	
發展及培訓	
社區	
法律及規例的遵守	15
環境、社會及管治績效表	17
聯交所環境、社會及管治報告指引內容表	19

關於本報告

東勝旅遊集團有限公司(股份代號：00265)(以下稱為「東勝」或「本公司」，連同其附屬公司統稱為「本集團」)欣然提呈其年度環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告(「本報告」)。本報告符合香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規例(「上市規例」)附錄二十七所載之《環境、社會及管治報告指引》(「環境、社會及管治報告指引」)當中「不遵守就解釋」及「建議披露」的條文。

本報告範圍主要涵蓋截至二零一九年十二月三十一日止財政年度(「本年度」)本集團在香港及中華人民共和國(「中國」)北京的多元化旅遊產品及服務業務分部、中國河北的綜合發展業務分部以及香港總部營運事宜，除非另有說明。

本集團致力以最準確及最真實的方式，傳達對業務經營有重大影響的環境、社會及管治管理方針、營運慣例以及表現。本報告所載所有資料的編製均遵照現行政策、慣例及官方文件與報告。由於本報告按照環境及社會層面的重要性編排，相關資料或僅限於該等層面及適用關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)。

本公司董事會(「董事會」)專責管理本集團內所有與環境、社會及管治相關的事宜。彼等監控(其中包括)環境、社會及管治的風險識別及管理，以及環境、社會及管治報告。彼等就此的角色及領導將在以下章節進一步解釋及強調。

我們歡迎及重視閣下就本報告及我們的可持續發展表現提供反饋意見，請將意見發送至：

郵寄： 香港金鐘夏慤道18號海富中心寫字樓
1座1201B室
電話： (852) 3590 6280
傳真： (852) 3590 6290
電郵： ovchina@orientvictory.com.cn

關於東勝

東勝於本年度繼續專注於(i)提供多元化旅遊產品及服務；(ii)提供綜合發展；(iii)投資控股；及(iv)提供金融服務(於二零一九年五月十五日終止)。

多元化旅遊產品及服務業務

多元化旅遊產品及服務繼續為本集團的核心業務。四海旅行社有限公司(「四海」)，作為本集團間接非全資擁有的附屬公司，繼續專注於機票及旅行套票的銷售、安排酒店住宿預訂及其他旅遊相關服務。四海同時提供酒店、郵輪、飛行費用或其他套票銷售服務予遍佈亞洲各地的客戶。

東勝(北京)國際旅行社有限公司(「東勝北京」)為本集團全資擁有的附屬公司。東勝北京擴充業務範圍，於本年度所涵蓋的中國機票批發業務，成為新的收入來源。本集團相信，涉足批發業務能夠促進其旅遊相關行業的市場佔有率。

本集團策略性地向附屬旅行社及旅客提供一站式全面旅遊服務，同時亦向企業客戶提供最實惠及可靠的業務解決方案。其對靈活提供服務的堅持造就本集團能夠在香港及中國旅遊行業取得佳績。

綜合發展業務

本集團自二零一七年收購位於Miller Rise, Bankside Road, Millwater Parkway, Silverdale, Auckland, New Zealand一角的一幅土地後，便開始經營綜合發展業務。該幅土地總面積約為15,742平方米。住宅區一期已經在二零一九年第四季竣工，現正處於銷售階段。預期二期將會隨著住宅區一期銷售完畢後開始發展。

另一方面，本集團已於二零一八年十二月至二零一九年三月期間，收購張家口大坤直方房地產開發有限公司、河北土門旅遊開發有限公司(「土門旅遊」)、河北驛道小鎮房地產開發有限公司及張家口萬龍置業旅遊有限公司。該等公司主要從事中國旅遊及文化景點的營運及管理，並發展旅遊相關住宿設施。於本年度，土門旅遊開始在中國河北營運，其他則尚在規劃及發展階段。

本集團已投放大量時間及資源制訂政策，以監管及管理土門旅遊的環境及社會影響。由於我們尚在發展，處於初期營運階段，我們所制訂的政策現階段僅限於若干重大的環境及社會層面。我們預期此分部日後將會增長，並積極帶動可持續發展。

關於東勝

投資控股業務

本集團的投資控股業務主要包括於本集團聯營公司中國康輝旅遊集團有限責任公司(「中國康輝」)的股權。中國康輝從事提供中國旅遊代理服務，包括國內旅遊、出境旅遊及入境旅遊，並為中國加盟商提供商業品牌。由於董事會於二零二零年三月二十六日決議出售中國康輝，其並不包括在本報告範圍內。

金融服務業務

於本年度，本集團已出售其於持牌法團的全部權益，該等持牌法團可經營於香港法例第571章證券及期貨條例項下的第4類(就證券提供意見)、第6類(就機構融資提供意見)及第9類(提供資產管理)受規管活動。由於本集團自二零一九年五月起不再從事金融服務業務，其並不包括在本報告範圍內。

爆發新型冠狀病毒的影響

二零二零年初爆發新型冠狀病毒為本集團的經營環境帶來不確定性，或會影響本集團的業務。本集團一直密切監察疫情發展對本集團業務的影響，並已實施一套緊急措施。該等緊急措施包括：與供應商、服務提供者及客戶商討延遲銷售旅遊相關產品及服務、持續監察向客戶收回應收賬款及制定全面成本控制計劃。本集團將會按照事態發展不時檢討緊急措施。

本集團將會繼續與我們的供應商及服務提供者緊密合作，保障客戶的健康與安全。本集團亦會繼續密切留意新型冠狀病毒爆發的發展以及繼續評估其影響，並實行相關措施。

我們的可持續發展方針

當今，可持續發展原則以及慣例均對業務極為重要，為持份者創造長期價值。本集團明白，環境、社會及管治方面的風險及機會，在業務環境當中是巨大及重要的，故此認同有必要將可持續發展的元素納入我們的業務策略及營運當中。本集團對商業道德操守堅定不移，亦足證其致力推動可持續發展。

董事會整體領導及負責監管、帶領及管理本集團對環境及社會的影響、策略及報告。董事會亦承諾管理、改善以及披露本集團環境、社會及管治方面的表現。故此，本集團主動與持份者溝通，並每年進行風險評估，主動公佈其可持續發展策略，同時維持高水平的誠信。

持份者參與

持份者的參與及與之溝通是本集團可持續發展中最有效瞭解其觀點及期望的策略。董事會期望與持份者一同識別、評估及管理本集團的主要環境、社會及管治風險及機遇。

我們透過不同的溝通渠道與持份者群體互動，他們包括投資者與股東、客戶、供應商、僱員、政府、行業機構及社區。透過下表所列定期及直接的溝通，我們致力於融合他們對可持續發展的看法及關注，從而不斷改善我們的營運。

持份者群體	參與渠道
投資者及股東	• 股東大會 • 中期及年度財務報告 • 東勝網站
客戶	• 通訊 • 茶會 • 公司熱線、電郵、社交媒體平台、網站
供應商	• 工作坊及旅遊展覽會 • 會議及通信
僱員	• 視頻會議 • 表現評估 • 獲贊助的培訓及發展 • 會議及通信
政府及行業機構	• 合規及不合規報告 • 通信
社區	• 慈善及志願者活動

我們的可持續發展方針

風險管理

所有業務均存在固有風險，本集團明白識別及分析我們成功背後潛在風險的重要性。該等風險與不斷變化的監管及營運環境與業務策略息息相關。評估風險是釐定如何降低及管理風險的基礎，故此，評估該等風險有其必要性。

董事會負責維護健全且有效的風險管理及內部監控系統，並制訂了一系列內部監控政策及程序，以監控該等內部監控系統。本集團亦成立由合資格會計師及管理層組成的團隊（「內審團隊」），負責本公司的內部審計工作。以評估風險敞口為基礎，內審團隊定期制訂審計計劃，以確保審計計劃涵蓋主要營運附屬公司的內部監控範圍。該等審計計劃將由審計委員會定期審閱。

管理層會透過定期審閱影響業務的經濟及行業因素，以及透過與行業分析師舉行會議，識別本集團的風險。管理層亦會定期與僱員會面，增強企業使命。該等管理層會議亦將傳達本公司所面臨的高風險以及應對措施，盡量降低有關風險。

由於聯交所於二零一九年十二月對環境、社會及管治報告指引及相關上市規例作出修訂，本集團有必要為本公司識別及評估重大的環境、社會及管治風險與機遇，以及考慮訂立支援環境、社會及管治事宜的有效管治架構。

操守守則

東勝的業務營運必須時刻秉持高度誠信及道德標準。作為負責任的企業公民，我們嚴格禁止本集團內出現任何形式的賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢行為。僱員不得參與可能導致潛在利益衝突的任何交易或就此給予意見。未經本集團事先批准，所有僱員嚴禁索取或接受任何利益。本集團提倡，鼓勵員工當發現任何可疑的行為，應立即以機密的方式舉報。管理層將隨後以專業、勤奮和適當的態度調查和處理。任何違反操守的行為將導致僱傭合約終止，並須承擔法律後果。

其中，四海擬利用其《道德與業務操守守則與資訊科技政策》提高僱員道德意識及為他們日常決定提供指引。四海的管理人員須確保供應鏈管理，尤其是採購期間，合乎道德。若在與任何供應商的交易中發現任何賄賂企圖，交易將會終止。僱員亦須留意，所有資訊科技設施，包括電腦、伺服器、網絡基礎設備、電郵及互聯網查閱權限均嚴格限定僅作業務相關用途。僱員不得在電腦系統中安裝任何未經授權的軟件或儲存任何與業務無關的檔案。這項政策為潛在網絡攻擊或侵犯客戶個人私隱提供多一重保護。

商業機密及機密資料方面，所有員工必須絕對維護在受聘期間獲得的機密資料。該等書面或口頭的資料包括客戶資料、其他業務夥伴的資料，或任何有關本公司、內部活動、技術或營運慣例的資料。僱員嚴禁利用該等資料在任何交易所作證券買賣或謀取私利。有關客戶資料私隱的更多資料載於「客戶關係」一節。

我們的營運

本集團的責任在於追求、發展及管理營運效益、優質服務以及客戶滿意度，從而與我們的供應商、商業夥伴及客戶維持良好及互惠的關係，這亦符合我們的企業利益。

供應鏈管理

本集團依賴供應商提供旅遊相關的優質產品及服務，故此緊密合作以及公開溝通是有效管理我們供應鏈的關鍵。由於供應商的質素及聲譽是保持客戶忠誠度的關鍵因素，因此，擁有牢固及良好管理的供應鏈系統對本集團的成功必不可少。

各實體須向本集團負責，秉持商業運作道德以及透明及公開的採購慣例。標準及循規蹈矩的採購慣例通常涉及以下方面：

- 1) 透過電話或電郵收取服務供應商的報價單；
- 2) 透過內部行政系統申請管理層批准；
- 3) 獲得管理層批准；及
- 4) 與服務供應商確認報價單。

若以上程序有所偏離或任何步驟有所忽略，服務供應商的委聘將不獲批准或承認。目前，我們的總部供應商當中，有約10家是香港本地服務供應商及1家來自中國。

四海對其能夠提供符合成本效益的選擇給我們的客戶引以為榮，故此選擇供應商的關鍵條件為其成本效益。其他層面例如服務質素、聲譽、安全標準、回應速度及可靠度亦在考慮範圍之列，同時亦將供應商的環境保護政策以及表現納入我們選擇供應商的考慮因素。我們要求潛在供應商提供其環境保護政策，以供審視。四海將繼續與位於香港的205家供應商緊密合作。

提供優質旅遊產品及服務

為提供優質的旅遊產品及服務，我們與多個行業機構緊密合作，例如香港旅遊業議會（「旅遊業議會」）及國際航空運輸協會（「國際航空運輸協會」）。舉例而言，為治理我們的營運及維護客戶的利益，我們遵守《旅遊業議會指示及指引》，並與旅遊業議會及其他相關監管部門保持溝通，以收集市場最新資訊。

於本年度，四海再度獲得國際航空運輸協會認證，認可四海的國際航空客運推廣及銷售業務符合其專業標準。作為經認證代理商，來自旗下成員航空公司的機票均可直接交易，從而保障我們旅遊產品供應的效率及質素。國際航空運輸協會的認證有效地簡化本集團與航空公司的業務關係。

本集團禁止所有虛假商品說明、誤導性遺漏、具威嚇性的商業行為、餌誘式廣告宣傳、先誘後轉銷售行為及不當地接受付款行為。因此，我們的僱員所安排的所有營商手法均屬公平，客戶大可放心。

我們的營運

客戶關係

與客戶維持緊密關係對我們的業務至為重要。我們承諾，借助公開溝通，了解及優先考慮客戶不斷變化的興趣及喜好。我們亦承諾負責任地處理及保護客戶資料。

我們鼓勵及促進與客戶公開溝通，以確保客戶滿意及改善我們的產品及服務。我們的僱員均受過訓練，時刻以尊敬、有禮及專業的態度對待客戶。如接獲投訴，僱員會細心為客戶提供提出及處理投訴的有效機制。如情況未有在特定時限解決，投訴將會提呈主管跟進。

為向我們的客戶提供更大靈活度，公司政策訂明所有航班及旅遊套票均可在客戶要求及航空公司退款政策許可下退款。我們已組建一支能幹的退款團隊負責制定退款程序，其職責包括透過全球分銷系統(「全球分銷系統」)向航空公司提交申請，以及在收到相關航空公司退款後向客戶發出信貸票據。

此外，本集團尊重客戶資訊機密。所有收集的資料均獲安全及負責地處理，並必須根據本集團的《個人資料(私隱)政策》使用。所有客戶資料儲存在安全的電腦系統中，僅供獲授權員工查閱。獲授權的系統管理員於使用客戶資料後，亦須停止查閱資料，而所有用家均不可查閱該等客戶資料。

於本年度，四海獲得支付卡產業(「支付卡產業」)資料安全標準認證，確保付款及資料安全。該認證認可四海嚴格遵循以下措施以達致相關支付卡產業目標：

目標	措施
建立及維護安全網絡	1. 安裝及維持防火牆配置以保障信用卡持卡人資料 2. 不使用供應商提供的默認系統密碼及其他安全參數
保護信用卡持卡人資料	3. 保護儲存的信用卡持卡人資料 4. 加密信用卡持卡人資料在開放式公共網絡中的傳輸
維持漏洞管理計劃	5. 使用及定期更新防毒軟件或程式 6. 開發及維護保安系統及應用程式
實施強力查閱管控措施	7. 按業務需要限制查閱信用卡持卡人資料 8. 為每名有電腦查閱權限者設置獨立賬號 9. 限制查閱載有信用卡持卡人資料的實物
定期監控及測試網絡	10. 追蹤並監控對網絡資源及信用卡持卡人資料的所有查閱 11. 定期測試安全系統及流程
維持資料安全政策	12. 維護針對僱員及承包商的信息安全政策

我們的環境

交通為污染及碳排放最多的行業之一。在交通行業營運令本集團更為關注對環境產生的直接與間接影響。我們的可持續發展路向取決於本集團能否在滿足貨品、服務及工作需求時，對自身及社會產生利益，同時限制對環境造成的破壞。故此，我們重視取得平衡，並必須在業務營運上一直堅持可持續發展的原則。

本集團明白，相對於我們所提供的多元化旅遊產品及服務連同其他服務可能帶來的間接環境影響，我們對環境產生的直接影響可能微乎其微。就此，我們積極建議我們的供應商、商業夥伴及客戶採取環境保護的政策，以實踐彼等對環境影響的關注。

就內部而言，四海已實施及維持一套《環境保護政策》，其勾劃了本集團對其僱員於工作地點在能源消耗、耗水及廢棄物方面的期望。展望將來，本集團將持續監控及評估其排放量及資源使用，並以高透明度的方式披露相關資料。

能源及水的使用

本集團依賴能源這重要的資源確保其運作順暢。目前，本集團總部、四海及東勝北京的用電主要用作辦公室運作。我們辦公室用電的主要發電來源為使用化石燃料的當地公用事業公司。

四海已實行《環境保護政策》中的能源效益措施，從而鼓勵僱員參與，一起擁抱更為環保的工作環境。該等節能措施包括但不限於：

- 使用自然光照明及節能照明系統
- 選擇使用貼有節能標籤的電器設備
- 維持室溫在攝氏25.5度
- 定期檢查空調系統及過濾器以確保能源效益
- 如不使用辦公室，關閉空調系統及所有電器設備
- 盡可能舉行電子會議，避免出差

土門旅遊營運的旅遊景點的能源使用包括石油氣使用(主要用於現場機器)、天然氣使用(主要用於廚房爐灶)以及用電(用於旅遊景點的一般營運)。我們期待於不久將來在旅遊景點引入多項綠色元素，包括能源效益管理及減耗措施。

耗電量(千千瓦時)	二零一七年	二零一八年	二零一九年
總部	7.47	6.91	4.97
四海	109.71	104.01	96.38
東勝北京 ¹	不適用	不適用	15.25
土門旅遊	不適用	不適用	1,159.18
總計	117.18	110.92	1,275.78

¹ 東勝北京的耗電量由大廈物業管理部門管理。以上數字由物業管理部門按燃料價格進行估算。

我們的環境

另一方面，耗水主要源自我們辦公室內的洗手間。由於這些洗手間乃與樓宇的其他用戶共用，供水由各物業管理集團管理。因此，我們無法取得於本年度的任何用水記錄。儘管如此，我們將堅持不懈鼓勵本集團內部有效用水。

土門旅遊在營運的旅遊景點為員工及遊客提供生活用水。故此，廢水直接來自生活用水排污及洗手間。就此，我們已經在現場設立廢水淨化及處理設備，配以活性炭吸附及紫外線光解淨化設備，處理揮發性有機化合物（「揮發性有機化合物」）。水經過淨化後會回流至乾淨儲水罐，作灌溉以及洗手間沖水的重用用途。我們會定期檢測循環再用水中的污染物，確保安全及可持續使用。

廢棄物管理

有效的辦公室廢棄物管理能夠盡量減少廢棄物的數量以及提高資源效益。我們的辦公室營運並無產生任何有害廢棄物，僅產生極少量辦公室廢棄物。由於其數量甚微，我們並無記錄我們辦公室所產生的無害廢棄物數量。儘管如此，所有廢棄物均由獲授權的第三方妥善處理及處置。

本集團對我們營運所在辦公室進行全面的廢棄物管理。作為《環境保護政策》的一部分，本集團採取以下措施，從源頭減少廢棄物產生、促進回收及確保負責任地處置廢棄物：

- 設定默認打印及複印方式為雙面黑白打印及複印
- 內部文件使用再生紙
- 使用電子票代替打印票
- 鼓勵客戶使用電子發票及電子賬單
- 採購可重複使用的文具
- 將全部已使用的墨盒退回予供應商以供循環再用

於本年度，本集團總部共消耗再生紙15箱，取代使用原漿紙。展望未來，我們將考慮在其他辦公室實施相同措施。

在土門旅遊所營運的旅遊景點，廢棄物主要分類為家用廢棄物、污泥及廢棄活性炭。家用廢棄物及污泥定期由專業的第三方妥善處理，而廢棄活性炭則由我們的供應商每兩個月收集一次，作回收及重用用途。除此之外，專業的第三方會定期檢測飲用水，確保客戶的健康與安全，而有關飲用水的潔淨要求需符合基本規定。

排放

由於我們的總部、四海及東勝北京營運以辦公室為主，直接廢氣排放量微乎其微。儘管如此，我們廢氣排放的主要源頭來自車輛運輸。有見及此，我們積極鼓勵我們的僱員乘坐公共交通工具而非公司車輛，以減少廢氣排放。我們亦定期保養公司車輛，以確保燃料效益及盡量降低廢氣排放(包括懸浮粒子、揮發性有機化合物、氮氧化物或二氧化硫)。儘管我們目前沒有監控系統評估相關空氣污染物的每年排放量，我們將會繼續致力減少本集團的排放。

土門旅遊方面，其旅遊景點的營運涉及排放氨氣、硫化氫及其他氣味，主要來自景點的廢水淨化及處理設施。該等設施配以活性炭吸附及紫外線光解淨化設備，處理揮發性有機化合物，並通過多重檢測。旅遊區亦廣植樹木，營造宜人及綠色的氣氛，同時減少廢氣排放。

廢水處理設施、換熱站、水泵房、電掣房及交通所發出的噪音均已通過環繞旅遊景點的噪音監控測試。為降低噪音，已選用低噪音的風扇設備、水泵及其他設備。同時在適當位置安裝消音器、隔音屏障、基礎減震及管道軟連接。在開發階段亦已設置建築隔音屏障。

另一個間接廢氣排放源為辦公室營運及旅遊景點營運的發電、車輛及現場機器的燃料燃燒以及廚房爐灶的天然氣燃燒所產生的溫室氣體(「溫室氣體」)。其量化方法參考《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》(二零一零年版)、《省級溫室氣體清單編製指南》、《綜合能耗計算通則》(GB/T 2589-2008)及其他相關當地及國際準則。排放因素乃基於相關公共事業公司提供的最新數據(如有)。由於約99%的溫室氣體排放來自範圍2間接溫室氣體排放，故此我們必須繼續努力減少用電。有關更多耗電量的資料，請參閱「能源及水的使用」一節。

溫室氣體排放量(噸二氧化碳當量)	二零一七年	二零一八年	二零一九年
總部	5.90	5.53	4.03
四海	86.67	84.14	78.07
東勝北京	不適用	不適用	14.76
土門旅遊	不適用	不適用	1,047.09
總計	92.57	89.67	1,143.95

環境及自然資源的使用

東勝沒有對環境產生重大直接影響，亦無涉及任何直接運用天然資源。然而，本集團知悉提供綜合發展業務時，土門旅遊可能對環境造成負面影響，特別是供應鏈方面。

在土門旅遊營運的旅遊景點中，本集團在開發及營運階段實施各種污染防範機制。所有廢水、廢氣排放、固體廢物及噪音均經過測試及符合規管要求。儘管不大可能於旅遊景點收到任何有關環境的投訴，本集團亦將致力積極調查及糾正任何問題。

展望未來，我們將繼續改善我們有關直接環境影響的內部監控系統。我們亦會考慮與供應商、商業夥伴及客戶攜手合作，推進我們產業的環境管理。

我們的員工及社區

人力資源對我們的業務至為關鍵，不論是設計以客戶為中心的優質旅遊計劃、與我們的供應商商討旅遊安排或與各個行業機構合作推行標準化措施。我們的僱員能幹且有才華，得到我們的欣賞及關懷。我們重視僱員福利、透過培訓及發展培養及挽留人才、關心彼等的健康與福祉，致力成為彼等的首選僱主。

僱傭

我們有關聘用、培訓、晉升及辭任的人力資源政策完全根據用人唯才的原則。作為平等機會的僱主，我們極為注重維護多元及包容的工作環境，當中絕無任何歧視或騷擾行為。誠如我們的《道德及商業操守守則》所訂明，當任用或晉升僱員時，禁止任何形式的歧視行為，包括但不限於性別、年齡、種族、殘疾、社會身份、婚姻狀況或宗教信仰。

我們嚴禁任何類型的非法騷擾行為，包括性騷擾、殘疾騷擾及種族騷擾。對於有才幹，但過去曾因具有社會歧視特徵的不道德立法而令潛力受到限制的人士，本集團亦提供機會。本集團亦設立申訴系統，讓僱員反映其關注，包括不公對待、不公平的工作安排或錯誤執行規例等。

尤其是就土門旅遊，本集團樂意透過公平對待及特別保護措施支持其女性僱員。本集團實行適當的機制防範及禁止對女性員工的性騷擾。我們亦設立機制支持懷孕、生育及哺乳期間的女性僱員，並設立及將會繼續改善為女性僱員而設的勞工保障系統。

誠如《僱員手冊》中所勾劃，本集團提供透明以及具競爭力的薪酬架構，包括有薪年假、病假、婚假、恩恤假、醫療計劃、公積金計劃等。管理人員級別或以上的僱員享有租住房屋津貼計劃、定期人壽保險，以及意外身故及斷肢保險計劃。

為確保公平及足夠薪酬以及肯定合資格及能幹的員工，本集團每年進行績效評估。本集團相信，績效評估乃審閱僱員的表現及發展進程的有效方法，亦認為績效評估是僱員與僱主溝通的良機。本集團或會根據個人表現調整其薪酬及分發酌情花紅。

勞工準則

本集團在僱傭期間嚴格遵守所有適用的勞工準則，在業務營運中嚴禁聘請童工、強迫勞工或其他非法的勞工僱傭。所有求職人士及新入職員工均須向人力資源部出示其身份證明，以便進行資格核證。一旦提供虛假資訊，我們將立即終止聘用程序，且本集團將向相關監管機構報告並記錄相關案例。

於本年度，本集團並無收到任何有關童工、非法或強迫勞工的報告案例，亦不知悉任何違反有關法例法規的情況。

健康與安全

東勝致力於提供安全及有保障的工作條件，同時確保僱員免受身體、精神或情感上的騷擾。我們認為此乃確保僱員福祉及工作效率的基礎。於本年度，本集團的目標為實現零工傷及零死亡，且均已達成。我們期望日後繼續維持零意外及零死亡的紀錄。

本集團已實施多項措施保障僱員的健康與安全。辦公範圍(包括洗手間、茶水間和入口處)嚴禁吸煙，以維持令人滿意的室內空氣質量及提倡健康生活。急救箱放置於當眼位置及定期核對，以供緊急用途。我們營運所在的樓宇亦舉行火警演習。

對土門旅遊而言，僱員的安全與遊客及賓客的安全同樣重要。我們根據相關規例，成立及將持續改善勞工安全與健康系統，以及相關管理規章及規例。我們將會制訂多項營運標準及安全營運程序，並組織應急預案，以備不時之需。僱員接受培訓，了解安全政策、安全資訊、火警演習及緊急事件處理等。不同部門亦會基於實際情況及工作需要，安排特別訓練。此外，有關安全裝備方面，我們配備駐場消防車以及於策略位置擺放一系列的滅火器及其他消防裝備。

僱員獲提醒細閱《僱員手冊》，其勾劃了颱風、暴雨、火警、意外或有人受傷時需跟隨的各項程序及過程。根據《僱傭補償條例》，僱員可就任何工傷意外、疾病或受傷獲得賠償。

發展及培訓

服務質素是本集團成功的關鍵。由於服務質素是從我們僱員的表現反映出來，我們意識到向我們的董事及員工提供各項培訓的重要性，使其具備最新技能及知識，從而實現我們的願景及目標。誠如《道德及商業操守守則》所強調，本集團有責任充分重視所有僱員的培訓及發展需要。

我們鼓勵僱員參加研討會及課程，以增加對旅遊業的了解。董事獲提供由專業人士舉辦的培訓及研討會。所有新入職員工均須參加迎新培訓項目，以掌握前線及辦公室後勤的運作。為加強客戶服務及溝通，四海定期組織產品培訓，以便我們的前線員工能及時了解最新的產品資料及市場趨勢。特定工作僱員須強制參加全球分銷系統提供的課程。我們希望透過安排課程及提供津貼，豐富僱員的知識及提升服務質素，從而讓本集團維持其市場競爭力。

就土門旅遊而言，僱員獲提供職前及在職培訓。職前培訓涉及向僱員介紹我們的企業文化、企業發展策略、各種管理系統、勞工合約、福利及薪酬，以及公司架構。在職培訓所指的是培訓特定工作所需的技巧，有關培訓乃按僱員所屬工作部門而定。

我們的員工及社區

社區

作為良好的企業公民，東勝致力參與慈善捐贈以及公益活動。透過鼓勵員工參與志願者服務，我們希望促使僱員為社會作出貢獻，與我們營運所在的社區營造緊密的關係，並發展正面的企業文化。

於本年度，來自四海的一群僱員參加了由時尚雜誌《旭茉JESSICA》旗下的旭茉慈善基金舉辦的第十三屆年度「旭茉JESSICA Run」活動。活動於山頂廣場舉行，讓僱員透過跑步為慈善組織籌款。活動所籌得款項全數捐給慈善組織，包括救狗之家、匡智會及香港基督教女青年會。除了有機會回饋社會，該活動亦透過運動及僱員互動提升企業士氣。



法律及規例的遵守

本集團致力遵守相關法律及規例，以保障我們股東、客戶、賓客、僱員、供應商、環境及整體社區的利益。於本年度，我們與員工緊密溝通，確保其合規意識以及遵守所有適用及對我們香港及中國營運有重大影響的法律及法規，包括但不限於：

我們的營運

- 香港法例第622章《公司條例》
- 香港法例第218章《旅行代理商條例》
- 《香港旅遊業議會指示及指引》
- 香港法例第201章《防止賄賂條例》
- 香港法例第559章《商標條例》
- 知識產權法
- 香港法例第362章《商品說明條例》
- 香港法例第486章《個人資料(私隱)條例》
- 香港法例第619章《競爭條例》
- 《中華人民共和國安全生產法》
- 《中華人民共和國專利法》

我們的環境

- 國務院令第682號《建設項目環境保護管理條例》
- 《環境空氣和廢氣氨的測定納氏試劑分光光度法》(HJ/T 533-2009)
- 《惡臭污染物排放標準》(GB 14554-1993)
- 《空氣質量硫化氫、甲硫醇、甲硫醚及二甲二硫的測定氣相色譜法》(GB/T 14678-1993)
- 《空氣質量 - 惡臭的測定 - 三點比較式臭袋法》(GB/T 14675-1993)
- 《城市污水再生利用 - 城市雜用水水質》(GB/T 18920-2002)
- 《城市污水再生利用 - 景觀環境用水水質》(GB/T 18921-2002)
- 《社會生活環境噪聲排放標準》(GB 22337-2008)
- 《生活飲用水衛生標準》(GB 5749-2006)
- 《噪聲職業病危害風險管理指南》
- 香港法例第400章《噪音管制條例》
- 《廢物處置(建築廢物處置收費)規例》
- 香港法例第358章《水污染管制條例》
- 香港法例第311章《空氣污染管制條例》

法律及規例的遵守

我們的員工及社區

- 《中華人民共和國勞動法》
- 《中華人民共和國勞動合同法》
- 《中華人民共和國社會保險法》
- 《工傷保險條例》
- 《女職工勞動保護特別規定》
- 《中華人民共和國職業病防治法》
- 《中華人民共和國婦女權利保障法》
- 《中華人民共和國未成年人保護法》
- 《聯合國兒童權利公約》
- 《中華人民共和國工會法》
- 《河北省集體合同條例》
- 香港法例第55章《勞資關係條例》
- 香港法例第57章《僱傭條例》
- 香港法例第608章《最低工資條例》
- 香港法例第485章《強制性公積金計劃條例》
- 《僱用兒童規例》
- 《僱用青年(工業)規例》
- 香港法例第509章《職業安全及健康條例》
- 香港法例第282章《僱員補償條例》
- 香港法例第480章《性別歧視條例》
- 香港法例第487章《殘疾歧視條例》
- 香港法例第527章《家庭崗位歧視條例》
- 香港法例第602章《種族歧視條例》

環境、社會及管治績效表

關鍵績效指標 ²	單位	總部	四海	東勝北京	土門旅遊
環境					
溫室氣體排放					
溫室氣體排放量－範圍1	噸二氧化碳當量	不適用	不適用	不適用	2.67
溫室氣體排放量－範圍2	噸二氧化碳當量	4.03	78.07	14.76	1,044.42
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	4.03	78.07	14.76	1,047.09
按員工計算的溫室氣體排放量密度	噸二氧化碳當量／人	0.31	1.77	0.62	13.42
按面積計算的溫室氣體排放量密度	噸二氧化碳當量／平方米	不適用	0.25	不適用	0.05
能源使用					
石油氣使用	公升	不適用	不適用	不適用	424.02
天然氣使用	立方米	不適用	不適用	不適用	471.00
電力使用	千瓦時	4,971.12	96,381.00	15,251.00	1,159,180.00
總能源使用	兆焦耳	17,896.04	346,971.60	54,903.60	4,196,823.25
按員工計算的能源使用	兆焦耳／人	1,376.62	7,885.72	2,287.65	53,805.43
按面積計算的能源使用	兆焦耳／平方米	不適用	1,095.86	不適用	209.84
社會					
員工總數	人	13	44	24	78
按性別劃分的員工總數					
女性	人	5	25	14	25
男性	人	8	19	10	53
按年齡組別劃分的員工總數					
< 21歲	人	0	0	0	0
21至40歲	人	3	2	23	34
41至60歲	人	10	42	1	42
> 60歲	人	0	0	0	2

² 除非另有說明，否則所有數字均四捨五入至小數點後兩位。

環境、社會及管治績效表

關鍵績效指標 ²	單位	總部	四海	東勝北京	土門旅遊
按僱傭類別劃分的員工總數					
全職	人	12	44	23	60
兼職	人	1	0	1	18
按地理位置劃分的員工總數					
香港	人	5	44	0	0
中國大陸	人	8	0	24	78
按性別劃分的僱員流失率					
女性	人	0	4	2	8
男性	人	2	1	13	5
按年齡組別劃分的僱員流失率					
< 21歲	人	0	0	0	2
21至40歲	人	1	2	13	8
41至60歲	人	1	3	1	3
> 60歲	人	0	0	0	1
按職位劃分的平均訓練時數					
董事	小時	10	不適用	不適用	不適用
高級管理層	小時	15	不適用	1	8
中級管理層	小時	0	不適用	1	8
前線僱員	小時	不適用	不適用	不適用	8
按性別劃分的每人平均訓練時數					
女性	小時	6	26	1	4
男性	小時	12.5	26	1	4
因工作關係的受傷或死亡					
工傷	數目	0	0	0	0
因工作關係的死亡	數目	0	0	0	0
按地區劃分的供應商數目					
香港	數目	10	205	0	0
中國大陸	數目	1	0	150	5

聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
A. 環境		
層面A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的環境－能源及水的使用、廢棄物管理、廢氣排放、環境及自然資源的使用
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	我們的環境－廢氣排放
關鍵績效指標A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	我們的環境－廢氣排放 環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	本集團並無產生有害廢棄物。
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	由於所產生的廢棄物數量甚微，故並無記錄數量。本集團將於不久將來考慮記錄該數據。
關鍵績效指標A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	我們的環境－能源及水的使用、廢棄物管理、廢氣排放
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	我們的環境－廢棄物管理

聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

層面A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	我們的環境－能源及水的使用、廢棄物管理、廢氣排放
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	我們的環境－能源及水的使用 環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	由於水供應受各物業管理集團監管，因此，我們記錄任何水資源使用記錄。
關鍵績效指標 A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	我們的環境－能源及水的使用、廢氣排放
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	我們的環境－能源及水的使用
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位估量。	此關鍵績效指標與本集團業務無關。
層面A3：環境及自然資源		
一般披露	減低發行人對環境及自然資源造成重大影響的政策。	我們的環境－環境及自然資源的使用
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及自然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	我們的環境－環境及自然資源的使用
B. 社會		
僱傭及勞工常規		
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的員工及社區－僱傭
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	我們的員工及社區－僱傭 環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	我們的員工及社區－僱傭 環境、社會及管治績效表

聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的員工及社區－健康與安全
關鍵績效指標 B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	零
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	我們的員工及社區－健康與安全
層面B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	我們的員工－發展及培訓
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	我們的員工及社區－發展及培訓 環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	我們的員工及社區－發展及培訓 環境、社會及管治績效表
層面B4：勞工標準		
一般披露	有關防止童工及強制勞工的 (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的員工及社區－勞工準則
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	我們的員工及社區－勞工準則
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	我們的員工及社區－勞工準則
營運慣例		
層面B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	我們的營運－供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	我們的營運－供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	我們的營運－供應鏈管理

聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

層面B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的可持續發展的方針－操守守則 我們的營運－提供優質旅遊產品及服務、客戶關係
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	不適用
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	我們的營運－客戶關係
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	不適用
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	我們的營運－提供優質旅遊產品及服務、客戶關係
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	我們的營運－客戶關係
層面B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的可持續發展的方針－操守守則
關鍵績效指標 B7.1	於報告期間內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	零
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	我們的可持續發展的方針－操守守則
社區		
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	我們的員工及社區－社區
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	我們的員工及社區－社區
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	不適用



香港金鐘夏慤道18號海富中心寫字樓
1座1201B室

www.orientvictory.com.hk